

Beurlaubungsantrag/Freistellungsantrag für Schüler/innen

.....
Name, Vorname

.....
geb. am

.....
Anschrift

.....
Klassenleiter/in

.....
Klasse

1. Antrag des Schülers

1.1. Ich beantrage die Beurlaubung/Freistellung* vom Unterricht

am Unterrichtstag bzw. für Unterrichtsstunde/n

vom bis = Unterrichtstage

1.2. Begründung (ggf. als Anlage beigefügt)

.....
.....
.....
.....

1.3. Ich habe davon Kenntnis genommen, dass der an dem/den Unterrichtstag/en versäumte
Unterrichtsstoff unverzüglich selbstständig erarbeitet werden muss.

1.4. Vor Inanspruchnahme der Freistellung werde ich mich über Bearbeitungs-
stand/Genehmigung/Ablehnung meines Antrages informieren.

.....
Datum

.....
Unterschrift des Schülers

.....
Unterschrift der Eltern

2. Angaben durch den/die Klassenleiter/in zum/zur Antragsteller/in

2.1. Leistungen:

.....

2.2. Bisherige Fehlzeiten:

.....

2.3. Bisherige Beurlaubungen/Freistellungen: Tage/Schuljahr

2.4. Bei Anträgen, die zu einer Gesamtbeurlaubung/-freistellung bis zu 1 Tag/Schuljahr führen:

- a) Der Antrag wird genehmigt.
- b) Der Antrag wird nicht genehmigt, weil:

.....

..... Datum Unterschrift Klassenleiter/in

2.5. Bei Anträgen, die zu einer Gesamtbeurlaubung/-freistellung von mehr als 1 Tag/Schuljahr führen: a) Der Antrag wird befürwortet, weil:

.....

- b) Der Antrag wird nicht befürwortet, weil:

.....

..... Datum Unterschrift Klassenleiter/in

3. Stellungnahme Schulleiter/in

- a) Der Antrag wird genehmigt.
- b) Der Antrag wird nicht genehmigt, weil:

.....

3.1. Bei Anträgen über 10 Tagen hinaus:

- a) Der Antrag wird befürwortet, weil:

.....

- b) Der Antrag wird nicht befürwortet, weil:

.....

..... Datum Schulleiter/in

4. Stellungnahme des Landesschulamtes Sachsen-Anhalt:

Der Antrag wird genehmigt/nicht genehmigt*, weil:

.....

..... Datum Unterschrift

*nicht Zutreffendes streichen